



MOOG POLICY ON ANTI-BRIBERY POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO DA MOOG

Companywide — Toda a empresa

MOOG POLICY ON ANTI-BRIBERY	POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO DA MOOG
<p>Although <i>Moog's Statement of Business Ethics</i> broadly addresses this topic, the Company has considered and vetted the benefits of having stand-alone policy statements for important topics related to business ethics and principled conduct by Moog employees. Having stand-alone policy statements, which are consistent with the general commitment set forth in the <i>Moog Statement of Business Ethics</i>, allows for more robust guidance and increases the profile and importance of compliance.</p>	<p>Apesar de a Declaração de Ética Comercial da Moog cobrir, de forma bastante geral, este tópico, a empresa considerou e aprovou os benefícios de declarações políticas próprias para tópicos importantes relacionados com éticas comerciais e princípios de conduta a seguir entre funcionários da Moog. A disposição de declarações de política próprias, que sejam consistentes com o compromisso geral definido na Declaração de Ética Comercial da Moog, permite uma orientação mais robusta, melhora o perfil e aumenta a importância do cumprimento.</p>
OUR PRINCIPLES	OS NOSSOS PRINCÍPIOS
<p>Integrity is a crucial component of our business. Moog, along with our subsidiaries and affiliates, is committed to ethical business practices and to obeying both the spirit and the letter of the law in every country in which we do business. This baseline commitment is integral to the tenets of our Culture & Values and our Statement of Business Ethics.</p>	<p>A integridade é um componente crucial da nossa atividade comercial. A Moog, em conjunto com as suas subsidiárias e afiliadas, está empenhada em práticas comerciais éticas e no cumprimento da letra e do espírito da lei em todos os países de atuação. Este compromisso de referência está integrado nos princípios da Cultura e dos Valores e na Declaração de Ética Comercial da Moog.</p>
DEFINITIONS	DEFINIÇÕES
<p>The following words and phrases have the meanings expressed below in the context of this policy, in addition to their ordinary usage meanings:</p>	<p>No contexto da presente política, os termos e orações seguintes têm o significado expresso abaixo, adicionalmente ao seu sentido comum atribuível:</p>
<p>Anything of Value - Includes, but is not limited to, cash, cash equivalents (such as gift cards, kickbacks, or discounts), benefits or favors, entertainment, gifts, hospitality, meals, travel, charitable contributions, political contributions, or employment opportunities. There is no minimum value for something to be considered "of value".</p>	<p>Qualquer objeto de valor - Inclui, sem estar limitado a dinheiro, equivalente a dinheiro (como sendo cartões de oferta, comissões ou descontos), benefícios ou favores, ofertas de entretenimento, presentes, hospitalidade, refeições, viagens, contribuições para instituições de caridade, contribuições para partidos políticos ou oportunidades de emprego. Não existe valor mínimo definido para "qualquer objeto de valor".</p>
<p>Bribery (or Bribe) - Giving, offering, promising, requesting, or authorizing the giving of anything of value, directly or indirectly, to any person or entity to induce a person to act, or refrain from acting, in relation to the performance of their duties, in order to obtain or retain any business</p>	<p>Corrupção (ou suborno) - Oferta, proposta, promessa, solicitação ou autorização de oferta de qualquer objeto de valor, direta ou indiretamente, a qualquer pessoa ou entidade, com o objetivo de induzir a pessoa a determinada atuação ou abster-se de determinada atuação, no que diz respeito ao exercício das suas funções, com o</p>

<p>advantage or benefit. However, customary business courtesies given or received consistent with our policy on Business Gifts and Gratuities and not provided for the purpose of improperly inducing action or inaction to obtain a business advantage are not bribes.</p>	<p>objetivo de obter ou reter qualquer vantagem ou benefício comercial.. Contudo, quaisquer cortesias comerciais habituais dadas ou recebidas que sejam consistentes com a nossa política de Presentes ou Gratificações Comerciais e que não visem a indução de uma ação ou inação imprópria para obtenção de uma vantagem comercial não são consideradas tentativas de corrupção.</p>
<p>Facilitating Payments - Payments made to public officials to encourage them to expedite a routine or common governmental task that the official is otherwise required to undertake even if the payment were not made, such as issuing permits or licenses. This is distinct from payments expressly authorized to be made to a government agency (not an individual) to expedite processing.</p>	<p>Pagamentos facilitadores - Pagamentos feitos a agentes públicos com vista a encorajar a agilização de uma rotina ou tarefa governamental comum que o agente seja obrigado a cumprir mesmo sem pagamento, como sendo a emissão de licenças ou autorizações. Estes pagamentos são distintos dos pagamentos expressamente autorizados a agências governamentais (não a pessoas individuais) com vista à agilização de processos.</p>
<p>Gift - Includes any tangible object of any kind, regardless of value. Acceptable reasonable and appropriate business gifts that will not be considered a violation of this policy are discussed in our separate policy on Business Gifts and Gratuities.</p>	<p>Presentes - Incluem qualquer objeto tangível de qualquer tipo, independentemente do seu valor. Presentes comerciais razoáveis aceitáveis e apropriados que não sejam considerados uma violação da presente política são detalhados na nossa política independente de Presentes e Gratificações Comerciais.</p>
<p>Hospitality - Meals, lodging, or any event or form of entertainment (including sporting events, parties, plays, and receptions).</p>	<p>Hospitalidade - Refeições, alojamento ou qualquer evento ou forma de entretenimento (incluindo eventos desportivos, festas, jogos ou receções).</p>
<p>Public Official - A government official, whether elected or appointed; an officer or employee of a government agency or state-owned or state-controlled entity; a person performing a public service on behalf of a government or government agency; a political party or party official; a candidate for political office; any person acting in an official capacity; or an officer or employee of a public international organization.</p>	<p>Oficial público - Qualquer agente governamental quer seja eleito ou nomeado; agente ou funcionário de uma agência governamental ou entidade estatal ou sob controlo estatal; qualquer pessoa que execute um serviço público em nome de um governo ou agência governamental; qualquer partido político ou funcionário partidário; qualquer candidato a um cargo político; qualquer pessoa que atue no exercício da sua função pública; qualquer oficial ou funcionário de uma organização pública internacional.</p>
<p>Third Party - Any person or entity who acts on behalf of or represents Moog, including but not limited to sales agents or representatives, distributors, consultants, lobbyists, transportation or logistics providers, customs clearing agents, or any person or entity retained to represent Moog in a matter before a public official, government agency, or in tax or legal matters.</p>	<p>Terceiros - Qualquer pessoa ou entidade que atue em nome ou representação da Moog, incluindo, mas não limitado a agentes ou representantes comerciais, distribuidores, consultores, lobistas, fornecedores de serviços de transporte ou de logística, despachantes alfandegários ou qualquer pessoa ou entidade contratada para representar a Moog em qualquer assunto perante oficiais públicos, agências governamentais ou em matéria fiscal ou legal.</p>
<p>Travel - All forms of transportation, including ground transit and air travel.</p>	<p>Viagens - Todas as formas de transporte, incluindo transporte por terra e transporte aéreo.</p>

BASIC POLICY	POLÍTICA DE BASE
<p>Moog prohibits bribery or any other improper payments in business dealings. Moog takes its legal responsibilities to prevent bribery very seriously and expects you to do the same. Where bribery might be a customary business practice in a given country, it is not a justification for violation of this policy. We expect full compliance with its terms from every single employee, whether permanent or temporary. The same expectation applies to employees of our agents and third parties acting on Moog's behalf.</p>	<p>A Moog proíbe qualquer tentativa de corrupção ou outro pagamento impróprio nas suas atuações comerciais. A Moog leva as suas responsabilidades legais de combate à corrupção muito a sério e espera a mesma conduta de todos. Mesmo que em determinados países as práticas comerciais de corrupção sejam comumente aceites, o mesmo não serve de justificação para tais práticas e a violação destas políticas. Esperamos que cada um dos funcionários, quer seja temporário ou permanente, cumpra à risca estes termos. O mesmo é aplicável aos funcionários dos nossos agentes e terceiros que atuam em nome da Moog.</p>
REQUIRED CONDUCT AND ACTIONS	CONDUTA E AÇÕES EXIGIDAS
BRIBERY AND FACILITATING PAYMENTS	SUBORNOS E PAGAMENTOS FACILITADORES
<p>Moog, our employees, and our third parties are prohibited from offering or giving a bribe, whether directly or indirectly, to any person or entity. Moog, our employees, and our third parties are prohibited from requesting or receiving a bribe, directly or indirectly, from any person or entity. All demands for bribes or kickbacks must be expressly rejected. Moog, our employees, and our third parties are prohibited from offering or making facilitating payments to public officials. If a Moog employee or third party believes there is a serious threat to a person's health or safety if a payment demand is not met, such payment would not be considered a prohibited bribe. In that situation, the employee or third party should immediately report the incident to the Corporate law department and the payment must be properly recorded as a bribe given under duress in Moog's books and records. Employees and third parties who refuse to pay a bribe will not suffer any penalty, demotion, or other adverse consequence as a result, even if Moog loses business. Employees and third parties are required to promptly report any suspected violations of this anti-bribery policy to Moog's Corporate law department, senior management, or the Moog hotline. No employee or third party will suffer any penalty, demotion or other adverse consequence for reports made in good faith. Reports will be treated confidentially to the extent possible, consistent with the need to conduct a thorough investigation.</p>	<p>A Moog, seus funcionários e terceiros que agem em nome da Moog estão expressamente proibidos de oferecer ou pagar quaisquer subornos, direta ou indiretamente, a qualquer pessoa ou entidade. A Moog, seus funcionários e terceiros que agem em nome da Moog estão expressamente proibidos de solicitar ou receber quaisquer subornos, direta ou indiretamente, a/de qualquer pessoa ou entidade. Todas as tentativas de suborno ou comissões devem ser expressamente rejeitadas. A Moog, seus funcionários e terceiros que atuam em nome da Moog estão expressamente proibidos de oferecer ou fazer quaisquer pagamentos facilitadores a oficiais públicos. Se um funcionário da Moog ou terceiro considerar existir uma ameaça séria à saúde ou segurança de um indivíduo, caso não seja cumprida uma exigência de pagamento, o referido pagamento não deve ser considerado um suborno proibido. Nessas circunstâncias, o funcionário ou terceiro deve reportar de imediato o incidente ao departamento jurídico da empresa e o pagamento deve ser registado nos livros e registos da Moog como um suborno pago sob coação. Os funcionários e terceiros que recusem o pagamento de um suborno não sofrerão qualquer penalização, despromoção ou outra consequência adversa daí resultante, mesmo que a Moog perca uma oportunidade de negócio. Os funcionários e terceiros são solicitados a reportar de imediato qualquer suspeita de violação da presente política anticorrupção ao departamento jurídico da Moog, ao quadro administrativo superior ou à linha de atendimento permanente da Moog. Nenhum funcionário ou terceiro irá sofrer qualquer penalização, despromoção ou consequência adversa por quaisquer reportes realizados de boa-fé. Os reportes serão processados com a confidencialidade possível, de acordo com a necessidade de uma investigação rigorosa.</p>

CHARITABLE CONTRIBUTIONS	CONTRIBUIÇÕES PARA INSTITUIÇÕES DE CARIDADE
<p>No charitable donations may be given, offered, promised, or authorized without proper authorization. If a donation is authorized, it must fully comply with all applicable laws and be properly and accurately reflected in Moog's books and records.</p>	<p>Não podem ser feitas, oferecidas, prometidas ou autorizadas quaisquer contribuições de caridade sem autorização expressa. Caso seja autorizada uma contribuição, esta deve estar conforme todas as leis aplicáveis e refletir-se de forma adequada e rigorosa nos livros e registos da Moog.</p>
GIFTS, HOPITALITY AND TRAVEL	PRESENTES, HOSPITALIDADE E VIAGENS
<p>Moog, our employees, and our third parties shall not offer or receive gifts, hospitality, or travel whenever these could affect the outcome of business transactions or other matters Moog is involved in, or where doing so would be in violation of the laws of the recipient's country. All gifts, hospitality, and travel must be made consistent with Moog's policies regarding gifts, hospitality, and travel, and be properly and accurately recorded in Moog's books, records, and accounts. Moog, our employees, and our third parties shall not offer or receive gifts, hospitality, or travel that are not reasonable and legitimate business expenditures. Any hospitality or travel offered or provided to public officials must be directly related to the promotion or demonstration of our products or services, or directly related to the performance of a contract with a government, government agency, or state-owned or -controlled entity. Any expenses that do not meet these criteria will not be reimbursed or otherwise paid for by Moog. In order to qualify for reimbursement, proposed gift, hospitality, and travel expenses must be explicitly detailed in the request (i.e., broken down by names and positions of government officials, dates and places of travel, and the amount and type of specific expenses). Moog reserves the right to deny, in whole or in part, any expenses related to the travel of a government or political party official (including officers and employees of government-owned or government-controlled enterprises) for any reason. Employees who authorize the reimbursement or payment of expenses covered by this section without following the above procedures will be subject to disciplinary action, including termination of employment.</p>	<p>A Moog, seus funcionários e terceiros não devem oferecer quaisquer presentes, hospitalidade ou viagens sempre que estes possam interferir com os resultados de transações comerciais ou outros assuntos que envolvam a Moog, ou sempre que violem as leis nacionais do país do destinatário. Todos os presentes, hospitalidade e viagens devem ser consistentes com as políticas da Moog respeitantes a presentes, hospitalidade e viagens e estar devidamente registados nos livros, registos e nas contas da Moog. A Moog, seus funcionários e terceiros que agem em nome da Moog não devem oferecer nem receber presentes, hospitalidade ou viagens que não sejam despesas comerciais legítimas e razoáveis. Qualquer hospitalidade ou viagem oferecida ou facultada a qualquer oficial público deve estar diretamente relacionada com a promoção ou demonstração dos nossos produtos ou serviços, ou diretamente relacionada com a execução de um contrato celebrado com um governo, agência governamental ou entidade pública ou sob controlo público. Quaisquer despesas que não cumpram estes critérios não serão reembolsadas ou pagas de qualquer outra forma pela Moog. Para que as despesas propostas para presentes, hospitalidade ou de viagem sejam passíveis de reembolso, devem ser detalhadas de forma explícita no pedido (ou seja, devem ser identificados os nomes e cargos dos oficiais governamentais, datas e locais da viagem, montante e tipo específico de despesas). A Moog reserva-se o direito de negar, integral ou parcialmente, quaisquer despesas relacionadas com a viagem de oficiais governamentais ou de partidos políticos (incluindo oficiais e funcionários de empresas públicas ou sob controlo público), independentemente das razões. Os funcionários que autorizam o reembolso ou pagamento de despesas cobertas pela presente secção sem que sejam seguidos os procedimentos acima descritos estarão sujeitos a ações disciplinares, incluindo cessação do vínculo laboral.</p>
CONFLICTS OF INTEREST	CONFLITOS DE INTERESSES
<p>Moog, our employees, and our third parties shall avoid any relationship or activity that might</p>	<p>A Moog, seus funcionários e terceiros devem evitar qualquer relacionamento ou atividade que possa</p>

<p>impair, or reasonably appear to impair, their ability to render objective and appropriate business decisions in the performance of their jobs.</p>	<p>condicionar, ou possa aparentemente condicionar, a sua capacidade de tomar decisões comerciais objetivas e apropriadas no exercício das suas atividades profissionais.</p>
<p>BOOKS AND RECORDS</p>	<p>LIVROS E REGISTOS</p>
<p>Moog is committed to maintaining complete and accurate books, records, and accounts. All transactions, including payments, reimbursement requests, expenditures, expense reports, invoices, vouchers, gifts, and business entertainment must be properly and accurately entered into Moog's books, records, and accounts in a timely manner, in detail, and with supporting documentation. Failure to properly record an expense is a per se violation of the U.S. Foreign Corrupt Practices Act, for which there is strict liability. Therefore, a payment, while not intended to be a bribe, if not properly recorded, may still be treated as a violation of the law.</p>	<p>A Moog está empenhada em manter livros, registos e contas completos e rigorosos. Todas as transações, incluindo pagamentos, pedidos de reembolso, despesas, relatórios de despesas, faturas, vouchers, presentes e entretenimento corporativo devem ser registados de forma rigorosa e adequada nos livros, registos e contas da Moog, de forma atempada e pormenorizada, e com documentação comprovativa. A falta de registo adequado de uma despesa é considerada uma violação, nos termos da Lei dos Estados Unidos de Práticas de Corrupção no Estrangeiro, com responsabilidades muito objetivas. Assim, qualquer pagamento, mesmo sem intenção de corrupção, quando não registado corretamente, pode ser considerado uma violação da lei em vigor.</p>
<p>TRAINING</p>	<p>FORMAÇÃO</p>
<p>Officers, directors, and employees are expected to participate in anti-bribery training on a periodic basis. Managers and supervisors subject to completing periodic financial reporting questionnaires must certify that they have read this policy and that they are acting and will continue to act in compliance with this policy.</p>	<p>Espera-se que os quadros superiores, diretores e funcionários participem periodicamente em formação anticorrupção. Os gestores e supervisores responsáveis pelo preenchimento de questionários de relatórios financeiros periódicos devem certificar-se ter lido a política e estar a agir e continuar a agir em conformidade com a mesma.</p>
<p>CONSEQUENCES OF NON-COMPLIANCE</p>	<p>CONSEQUÊNCIAS DO NÃO CUMPRIMENTO</p>
<p>Under a variety of anti-bribery laws applicable to our world-wide operations, bribery is not only a civil violation, it is a criminal offense punishable by the imposition of substantial fines on Moog and the loss of licensing and contracting privileges. Any person involved in the bribery faces the real possibility of termination of employment, substantial fines, and imprisonment.</p>	<p>Nos termos de uma variedade de leis anticorrupção aplicáveis às nossas operações internacionais, a corrupção não é considerada apenas uma violação cível como uma ofensa criminal punível por lei, sujeita a multas consideráveis aplicáveis à Moog, podendo ainda representar a perda de licenciamentos e vantagens contratuais. Qualquer pessoa que intervenha num ato de corrupção poderá ver o seu vínculo laboral terminado, poderão ser-lhe aplicadas multas graves, incluindo penas de prisão.</p>
<p>Moog123284.1 August 2020 ##</p>	